

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Beschreibung

Unser Kunde ist ein erfolgreiches, mittelständisches Industrieunternehmen mit Sitz in Ostfriesland. Das Unternehmen ist seit vielen Jahren am Markt etabliert und steht für hochwertige technische Produkte, moderne Unternehmensstrukturen und eine langfristig ausgerichtete Entwicklung.

Zur Verstärkung des Finanzbereiches suchen wir eine erfahrene Persönlichkeit, die fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen mitbringt und Verantwortung für anspruchsvolle Aufgaben innerhalb der Finanzbuchhaltung übernehmen möchte.

Als Bilanzbuchhalter / Finanzbuchhalter (m/w/d) arbeiten Sie eng mit der Finanzbuchhaltung sowie externen Ansprechpartnern zusammen und übernehmen eine wichtige Funktion bei der Erstellung von Abschlüssen, steuerlichen Themen und der Weiterentwicklung interner Prozesse.

Die Position ist in Teilzeit mit bis zu 30 Stunden pro Woche vorgesehen.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Erstellung bzw. Vorbereitung von Bilanzen und Jahresabschlüssen
- Betreuung und Durchführung der Anlagenbuchhaltung
- Vorbereitung steuerlicher Unterlagen und Steuererklärungen
- Prüfung von Steuerbescheiden und Unterstützung bei steuerlichen Fragestellungen
- Ansprechpartner für Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und weitere externe Partner
- Fachliche Unterstützung der Kollegen innerhalb der Finanzbuchhaltung
- Erstellung und Weiterentwicklung betriebswirtschaftlicher Auswertungen
- Optimierung bestehender Abläufe und Prozesse im Finanz- und Rechnungswesen
- Mitarbeit bei der Digitalisierung und Weiterentwicklung interner Buchhaltungs- und Informationssysteme

Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische bzw. steuerfachliche Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d), Steuerfachwirt (m/w/d) oder einer vergleichbaren Zusatzqualifikation
- Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Gute Kenntnisse in der Bilanz- und Anlagenbuchhaltung
- Erfahrung bei der Vorbereitung oder Erstellung von Jahresabschlüssen
- Kenntnisse im Steuerrecht bzw. im Umgang mit steuerlichen Fragestellungen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltungs- und ERP-Systemen sowie MS Office
- Gute analytische Fähigkeiten und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Diskretion und Zuverlässigkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

Arbeitgeber

PROfessio

Arbeitspensum

Teilzeit

Arbeitsort

Ostfriesland

Veröffentlichungsdatum

24. September 2026

Leistungen der Anstellung

- Eine verantwortungsvolle Position in einem erfolgreichen mittelständischen Unternehmen
- Ein langfristig sicherer Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- 30 Tage Urlaub
- Strukturierte Einarbeitung und Unterstützung durch erfahrene Kollegen
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Angebote im Bereich Gesundheit und Fitness
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- Viel Raum für eigenverantwortliches Arbeiten